

令和 2 年 12 月 4 日

各 施設長 様

一般社団法人長崎県保育協会
会 長 西川 義文
(公印省略)

令和 2 年度「主任・主幹研修会」開催について (ご案内)

時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さてこのたび、長崎県委託の標記研修会を別紙のとおり開催いたします。

今年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止を鑑み、下記定員で開催いたします。

また、参加申込みの受付は、本会会員は本会HPからのみとし、2 日間のいずれかを各施設より 1 名の先着順で対応いたします。(非会員はFAXとします)

つきましてはご不便をお掛けし申し訳ありませんが、何卒ご理解を賜りますようよろしくお願い申し上げます。

なお、本研修は当初 7 月に実施予定で新型コロナウイルス感染症により延期とした研修会で、一部内容が変更になっておりますことをご了承ください。

記

◎「主任・主幹研修会」

開催日：(A) 令和 3 年 1 月 18 日 (月)

(B) 1 月 21 日 (木)

会 場：長崎県総合福祉センター 5 階

定 員：各日 100 人 (先着順)

その他：別紙 1 をご参照ください

申込受付開始日：令和 2 年 12 月 17 日(木)10 時～※先着順

※状況により開催を見送ることや、一部内容を変更する場合がございます。
変更等がありましたら本会並びに長崎県こども未来課HPにおいてお知らせしますので、随時ご確認くださいませよう願いたします。

「主任・主幹研修会」開催要綱

1. 趣 旨 主任保育士・主幹保育教諭は、常に子どもの視点に立ち、保育の質の向上を図る事や、職員が働きやすい環境を整える事などが求められています。
本研修では、専門性を高め、幅広く業務に携わり、職務を果たせるように学びを深めたいと思います。

2. 主 催 長崎県・一般社団法人長崎県保育協会

3. 対象者 保育施設職員（主任保育士・主幹保育教諭）

4. 期日／会場

	開催日時	会場	定員
A	令和3年1月18日（月） 13:00～16:20	長崎県総合福祉センター 5階 長崎市茂里町3-24 ☎(095)846-8871	100人
B	令和3年1月21日（木） 13:00～16:20		100人

※各施設、上記A・Bの日程でどちらか1名のみ申込可（2日とも受講することはできません）

5. 研修内容

		テーマ	講師
①	A	IV-1c 講義「 マネジメント(人材育成) 」	洗足こども短期大学幼児教育保育課 准教授 井上 眞理子 氏
	B	II-11c 講義「 障害児保育について 」	九州産業大学人間科学部子ども教育学科 准教授 阪木 啓二 氏
②共通		IV-5abc 講義「保育施設におけるSNS等 メディアの対応」	長崎県メディア安全指導員 居村 弘子 氏

6. 日 程

1月	12:20	:50	13:00	15:00	:20	16:20
A:18(月) ・ B:21(木)	受付	開会	講義①A 又は B (120分)	休憩	講義②共通 (60分)	

7. 資料代について

【会員・会員外】 1,000円（当日、受講票を添えてスタッフへお支払願います。）
※つり銭のないようご準備ください

(一社)長崎県保育協会 行き
[FAX: 095-845-7932]

令和2年度「主任・主幹研修会」

参加申込書(会員外専用)

施設名	(公立・私立)
住所	〒 — TEL: () — FAX: () —

No.	氏名	職名	備考
例	(フリガナ) ナガサキ サクラコ 長崎 桜子	主任保育士	<input checked="" type="checkbox"/> 1月18日(月) <input type="checkbox"/> 1月21日(木)
1	(フリガナ)		<input type="checkbox"/> 1月18日(月) <input type="checkbox"/> 1月21日(木)

※定員に達し次第、受付を終了いたします。

◆申込受付開始日 令和2年12月17日(木)10時~◆

上記受付開始日前にFAXされても受付いたしませんので、ご注意ください。

<p>申込先・お問い合わせ先 (一社)長崎県保育協会 事務局〔担当:松尾〕 〒852-8104 長崎市茂里町3-24 TEL(095)846-8871/FAX(095)845-7932</p>
--

お申し込み方法について

新型コロナウイルス感染症対策により参加者の定員を設けるため、今年度は以下のとおり対応いたしますのでご了承ください。

1. 申込受付開始日：令和2年12月17日(木)10時～
※先着順となります（各施設、1名のみ）
※キャンセル待ちの受付はいたしません
2. 申込方法：**【本会会員】長崎県保育協会HP会員サイトよりお申込ください**
※FAXでの受付はいたしません
※会員サイトログインID・パスワードが不明な施設はお問い合わせください
協会からのお知らせ方法が「郵送」を選択している施設は、お申し込みの前に必ず会員サイトの各園基本情報管理から「E-mail」に変更してください
【会員外】申込書をFAXにてお送りください
3. 定員：各日100名
※新型コロナウイルス感染症対策のため、定員を厳守します
お申込なく当日会場へ来られても受付いたしません
4. その他：受付が完了した方には1週間前を目途に、本会より受講票をFAXいたします
※送られてきた受講票の記載内容をご確認の上、当日は忘れないようにご持参ください（当日、資料代と合わせてスタッフへお渡しいただきます）

新型コロナウイルス感染症対策について

研修会開催に際し、下記対策を講じて実施いたします

なお、状況により開催を見送ることや、一部内容を変更する場合もございます

1. 定員につきまして、基本的対処方針に基づき「参加者は収容定員の半分以下」を厳守し、定員を100人とします
2. 参加者の配席について、受講票記載の番号によりすべて座席指定のうえ、1机あたり1人の配席とします
3. 研修会開催中はエアコンをつけた状態で会場の扉を適宜開放し、換気します
4. 受付が完了した方には事前に受講票を送り、当日の健康状態（当日の朝から検温してください）について記入してもらうようにします（会場入り口にてスタッフによる検温も行います）
また、記入した受講票はスタッフが回収します
※参加者とスタッフとの接触を極力控えるため、受講票と資料代（つり銭のやり取りがないように）を合わせてスタッフへお渡し頂きます
なお、資料は指定席へ事前に配布しております
※体温が37.5℃以上ある方や体調に不安のある方（喉の痛み、咳が出る、痰が出る、下痢、頭痛、身体がだるい、息苦しい、匂いがわかりにくい、味がわかりにくい 等）には参加をご遠慮頂きます
5. 参加者にはマスク着用のうえ参加いただき、受付にてアルコール消毒液を準備します